

**SIİRT ÜNİVERSİTESİ**  
**DERS GÖREVLENDİRMELERİNE İLİŞKİN YÖNERGE**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı, örgün, ikinci öğretim ve uzaktan eğitim kapsamında yapılacak ders görevlendirmeleri, yurt içinde veya yurt dışında yürütülecek eğitim öğretim faaliyetleri, görevlendirmelerde uygulanacak ilkeler, ek derslere ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu yönerge, öğretim elemanlarının Üniversitede veya yurt içi ve yurt dışında yürütecekleri eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin görevlendirmeler ile Üniversite dışından yapılacak görevlendirmeleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14, 31, 36, 37, 39 ve 40'ıncı maddeleri, 2914 Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci maddesi, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 89 uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergede geçen;

- a. Araştırma Görevlisi: Yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen diğer görevleri yapan öğretim elemanlarını,
- b. Bölüm Kurulu: Bölüm Başkanının başkanlığında bölüm başkan yardımcıları ile anabilim veya ana sanat dalı başkanlarından oluşan kurulu,
- c. Dekan: İlgili Fakülte Dekanını,
- ç. Müdür: İlgili Enstitü, Yüksekokul veya Meslek Yüksekokul Müdürünü,
- d. Öğretim Elemanı: Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerini,
- e. Öğretim Görevlisi: Yükseköğretim kurumlarındaki okutulan dersleri vermek, uygulama yapmak veya yaptırmakla yükümlü olan öğretim elemanını,
- f. Öğretim Üyesi: Yükseköğretim kurumlarında görevli profesör, doçent ve doktor öğretim üyelerini,
- g. Rektör: Siirt Üniversitesi Rektörünü,
- h. Senato: Siirt Üniversitesi Senatosunu,
- i. Üniversite: Siirt Üniversitesini,
- j. Yönetim Kurulu: Siirt Üniversitesi Yönetim Kurulunu ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM Görevlendirme Esasları

### Genel esaslar

**MADDE 5-** (1) Bir bölümde/programda ilgili yarıyılı açılacak dersler bölüm kurulunun önerisi ve Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenir. Değişiklikler ise bölüm kurulunun gerekçeli kararı ve ilgili Yönetim Kurulu tarafından sonuçlandırılır.

(2) Derslerin dağıtımında öncelikli olarak uzmanlık alanları dikkate alınarak eşitlik gözetilmesi esastır.

(3) Açılmasına karar verilen dersler, ders programı, kontenjanlar ve ders verecek öğretim elemanları ilgili akademik birimin öğrenci işleri personeli tarafından Öğrenci Bilgi Sistemine (ÖBS) işlenir. Bu işlemlerin akademik takvimde belirlenen sürede, öğrenci ders yazılımları başlamadan en az üç gün önce tamamlanması gerekir.

(4) Dersin niteliği, öğrenci sayısı ve fiziksel imkânlar dikkate alınarak bölüm başkanının önerisi, ilgili Yönetim Kurulunun kararı ile dersler birden fazla grup şeklinde açılabilir. Şubelerdeki öğrenci sayısı, teorik derslerde 20'den, uygulamalı derslerde 10'dan az olmayacak şekilde planlama yapılır. Ancak, eğitim- öğretim bireysel veya küçük gruplarla yapılmasının zorunlu olduğu uygulama, laboratuvar, arazi uygulamaları, saha çalışması, proje, bitirme çalışması ve benzeri gibi özel durumlarda, Birim Yönetim Kurulunun Kararı ile bu sayının yarısı kadar öğrencilerle şube oluşturulabilir. Şubelerdeki öğrenci sayısı ilgili yönetim kurulunun gerekçeli kararı ile gerektiğinde değiştirilebilir.

(5) Birden fazla grup halinde açılması planlanan ortak seçmeli derslerde, Ortak Seçmeli Dersler Yönergesi doğrultusunda Ortak Seçmeli Ders Koordinatörlüğü sorumludur.

(6) Açılan her bir gruptaki ders, ayrı ayrı verilmek kaydıyla öğretim elemanının haftalık ders yükü içinde değerlendirilir.

(7) Üniversitede, 2547 sayılı Kanun kapsamında öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve doktora/sanatta yeterlik unvanını kazanmış araştırma görevlileri ders verebilir.

(8) Öğretim üyelerinin uzun süreli yurtdışında görevlendirilmelerinde, altı (6) aydan sonra Lisansüstü Tez Danışmanlığı sona erer.

(9) Öğretim elemanlarının kadrosu/görevi dışında birimlerde görevlendirilmesinde, ilgili birimde dersin niteliğine uygun uzmanlık alanına sahip öğretim elemanı bulunmaması veya dersin açıldığı programdaki öğrenci sayısının öğretim elemanı sayısına oranla fazla olması gibi akademik ve pedagojik gerekçeler esas alınır. Bu durumlar ilgili birim yönetim kurulunun gerekçeli kararıyla belgelenir.

(10) Görevlendirme yapılacak birimin öğretim elemanı ihtiyacı ile birlikte, görevlendirilecek öğretim elemanının asıl görev yaptığı birimdeki insan kaynağı durumu da dikkate alınır. Görevlendirmenin, öğretim üyesinin asıl görev yaptığı birimde eğitim-öğretimi aksatmayacak şekilde planlanması esastır.

### Öğretim elemanlarının bölümlerinde görevlendirilmesi

**MADDE 6-** (1) Bir bölümde/programda ilgili yarıyılı açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği bölüm kurulunun önerisi Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir. Değişiklikler ise bölüm kurulunun gerekçeli kararı ve ilgili Yönetim Kurulu tarafından sonuçlandırılır.

(2) Örgün öğretimde zorunlu ders yükünün en az yarısını doldurmuş öğretim elemanlarına öncelik verilerek şartıyla ikinci öğretimde hangi öğretim elemanlarının görevlendirileceği, Bölüm Kurulunun önerisi, Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(3) Bu madde kapsamında yapılacak görevlendirmelerin güz yarıyılı için en geç ağustos ayı sonu, bahar yarıyılı için en geç aralık ayı sonu itibarıyla tamamlanması gerekir.

### Öğretim elemanlarının bölümler/programlar arası görevlendirilmesi

**MADDE 7-** (1) Bir öğretim elemanının, kadrolu/görevli olduğu bölüm/program dışında

Üniversitenin diğer bölümlerinde/programlarında görevlendirilmesi 2547 sayılı Kanununun 40/a maddesi kapsamında yapılır.

(2) 2547 sayılı Kanununun 13/b-4 maddesi, Rektör veya Yükseköğretim Kurulu kararı ile görev yeri değiştirilen öğretim elemanlarının görevlendirildiği birim dışında ders verebilmeleri için 2547 sayılı Kanununun 40/a maddesine göre görevlendirilmeleri yapılır. Bu fıkra kapsamında yapılacak idari işlemler dersin verildiği birim tarafından yerine getirilir.

#### **Araştırma görevlilerinin görevlendirilmeleri**

**MADDE 8-** (1) Doktora/sanatta yeterlik unvanını kazanmış araştırma görevlileri; talep etmeleri ve bölüm kurulunun önerisi, Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararı ile görev yaptığı birim veya Üniversitenin diğer birimlerinde ders verebilir.

(2) Araştırma görevlilerinin ders verebilmelerine ilişkin Fakülte/Enstitü/ Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararları Üniversite Yönetim Kuruluna gönderilir. Araştırma görevlilerinin ders verebilmesi Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile mümkündür.

(3) Ders görevi verilen araştırma görevlilerine haftada on iki (12) saate kadar olan ders görevleri için herhangi bir ücret ödenmez. On iki (12) saati aşan ders görevleri için ise haftada on (10) saate kadar öğretim görevlileri için belirlenmiş gösterge rakamı üzerinden ek ders ücreti ve sınav ücreti ödenir.

(4) Araştırma görevlilerine Üniversite dışında ders görevi verilemez.

#### **Üniversite dışından görevlendirme**

**MADDE 9-** (1) Üniversitenin öğretim elemanı ihtiyacının öncelikle üniversite öğretim elemanlarından sağlanması esastır.

(2) 2547 sayılı Kanununun 40'ncı maddesinin (a) ve (d) fıkraları kapsamında Üniversite dışından görevlendirmeler, ilgili dersi verebilecek öğretim elemanı bulunmaması veya mevcut öğretim elemanlarının yeterli sayıda olmaması halinde mümkündür.

(3) Üniversite dışından görevlendirilecek öğretim elemanlarının belirlenmesinde aşağıdaki esaslar dikkate alınır.

a) Üniversite akademik birimlerinden karşılanamayan dersler için öğretim elemanı, uzmanlık alanı dikkate alınarak en az tezli yüksek lisans mezunu olmak üzere öncelikle Siirt İlindeki kamu kurum personellerinden temin edilir.

b) Ders görevinin kamu kurumlarından da karşılanamaması halinde uzmanlık alanı dikkate alınarak, tercihen en az tezli yüksek lisans mezunu olmak üzere özel sektör kurum ve kuruluşlarından, serbest olarak çalışanlardan veya emekli kişilerden karşılanır.

c) Ders görevlendirmeleri için (a) ve (b) bentlerinde tanımlı görevlendirilecek kişi bulunmaması halinde, en az lisans mezunu ve ders vereceği alanda en az beş yıllık çalışma tecrübesi olanlar arasından yapılacak ders görevlendirmeleri, Bölüm Başkanlığının teklifi ve Birim Yönetim Kurulunun önerisi ile Üniversite Yönetim Kurulunca değerlendirilir.

(4) Üniversite Yönetim Kurulu tarafından onaylanan ders görevlendirme talepleri ilgili birimlere bildirilir ve kurum dışı görevlendirme yazışmaları Personel Daire Başkanlığınca yürütülür.

(5) Üniversite dışından yapılan görevlendirmelerde, bir öğretim elemanı bir dönemde en fazla on (10) saat/hafta görevlendirilebilir.

#### **Yükseköğretim Kurumları, Milli Savunma Üniversitesi, Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi ile Emniyet Teşkilatına Bağlı Yükseköğretim Kurumlarının görevlendirme**

**MADDE 10-** (1) 2547 Sayılı Kanun'un 39 uncu maddesinin son fıkrası veya 40'ncı maddesinin (a), (c) ve (d) fıkraları kapsamında görevlendirme yapabilmek için; Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunun kararı, Rektör Yardımcısı/Dekan/Müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile gerçekleşir.

(2) Yeterli öğrencisi olmayan bölümlerdeki öğretim elemanları ile üniversitede ders görevi dağılımı sonucu ders yükünü dolduramayan öğretim elemanlarının Yükseköğretim Kurumlarına görevlendirilmesinde, zorunlu ders yükünü (lisansüstü tez ve uzmanlık alan dersleri hariç) tamamlayıp tamamlamadığına bakılmaz.

(3) Yükseköğretim Kurumları ve Milli Savunma Üniversitesi, Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi ile Emniyet Teşkilatına Bağlı Yükseköğretim Kurumlarına yapılacak görevlendirmelerde, bir öğretim elemanı bir dönemde en fazla on (10) saat/hafta (Uzaktan eğitim ile verilen dersler de dahil) ve haftada bir (1) tam gün veya iki (2) yarım gün görevlendirilebilir.

(4) Yükseköğretim Kurumlarında yaz okulunda en fazla iki (2) tam gün görevlendirme yapılabilir. Yaz okulunda yapılan görevlendirmelerde, dersin yarıyıldaki ders saati dikkate alınır.

(5) Yükseköğretim Kurumlarında 2547 sayılı Kanunun 40/b maddesi kapsamında görevlendirilen öğretim üeleri için Üniversitede 2547 sayılı Kanunun 40/d maddesi kapsamında yeniden ders ve lisansüstü tez danışmanlığı görevlendirilmesi yapılamaz.

#### **2547 sayılı Kanunun 40/b maddesi kapsamında yapılacak görevlendirmeler**

**MADDE 11-** (1) Öğretim üyelerinin 2547 sayılı Kanunun 40/b maddesi kapsamında görevlendirmeleri, ilgili yönetim kurullarının uygun görüşü, Rektörün önerisi ve Yükseköğretim Kurulu kararı ile yapılır. Bu madde kapsamında yapılacak görevlendirmelerde, görevlendirme süresi ilgili yönetim kurullarının uygun görüşü, Rektörün önerisi ve Yükseköğretim Kurulu kararı ile uzatılabilir.

(2) 2547 sayılı Kanunun 40/b maddesi kapsamında diğer yükseköğretim kurumlarına görevlendirilen öğretim üyelerinin kadroları beş yıl süreyle saklı tutulur.

(3) Öğretim üyelerinin 40/b maddesi kapsamında vakıf üniversitelerinde görevlendirilmesi için, Üniversite ile vakıf üniversitesi arasında protokol düzenlenmesi gerekir. Düzenlenecek protokolda, görevlendirilen öğretim üyesine ödenen maaşın brüt tutarının ilgili vakıf üniversitesi tarafından Üniversite Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına her ayın on beşinci gününe kadar ödenmesi gerektiğinin hüküm altına alınması gerekir. Görevlendirme süresinin uzatılabilmesi için vakıf üniversitesinin bir önceki yıldan veya yarıyıldan Üniversiteye borcunun olmaması gerekir. Yükseköğretim Kuruluna yapılacak bildirimlerde ilgili üniversitenin önceki yıldan veya yarıyıldan borcunun bulunmadığının da bildirilmesi gerekir.

(4) Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına yapılacak görevlendirme süresi bir (1) yılı geçemez ve bu şekilde görevlendirilen öğretim üyelerine idari görev verilemez.

#### **2547 sayılı Kanunun 31 inci maddesi ile 657 sayılı Kanunun 89 uncu maddesi kapsamında yapılacak görevlendirmeler**

**MADDE 12-** (1) 2547 sayılı Kanunun 31 inci maddesi ile 657 sayılı Kanunun 89 uncu maddesi kapsamında görevlendirme yapılabilmesi, ilgili dersi verebilecek öğretim elemanı bulunmaması veya mevcut öğretim elemanlarının yeterli sayıda olmaması halinde mümkündür.

(2) Bu madde kapsamında yapılacak görevlendirmelerde, görevlendirilecek kişinin dersin konusunda uzman olması gerekir. Dersi verecek kişinin uzmanlığı Dekan/Müdür tarafından oluşturulacak üç (3) kişilik jüri tarafından değerlendirilir. Jüri üeleri tarafından düzenlenen raporlar ilgili Yönetim Kuruluna sunulur. Yönetim Kurulunun kararı, Dekan/Müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile ilgili kişinin Öğretim Görevlisi olarak görevlendirilmesi yapılır.

(3) Bu kapsamda yapılacak görevlendirmelerin Güz yarıyılları için en geç Ağustos ayı sonu, Bahar yarıyılları için en geç aralık ayı sonu itibarıyla tamamlanıp ilgili Dekanlık/Müdürlük tarafından Rektörlüğe gönderilmesi gerekir.

(4) Jüri tarafından ders verebilme yeterliliği tespit edilen öğretim görevlilerinin, sonraki eğitim-öğretim dönemlerinde görevlendirilmesinde jüri kararı aranmaz. Bu yönerge yürürlüğe girmeden önce jüri kurulmadan yapılan görevlendirmeler dikkate alınmaz, bu kişilerin yeniden görevlendirilebilmesi için jüri oluşturulması gerekir.

(5) Bu madde kapsamında görevlendirilmesi önerilen öğretim görevlileri için Bölüm Başkanlığı (Enstitülerde Anabilim Dalı Başkanlığı) tarafından;

a) Bölümde görevli öğretim elemanlarının zorunlu ders yükünü (Lisansüstü tez ve uzmanlık alan dersleri hariç) gösteren liste,

b) Görevlendirme yapılacak dersi son iki (2) dönemde yürüten öğretim elemanlarını gösteren liste,

c) Üniversite içinde ilgili dersi verebilecek öğretim elemanlarını gösteren liste,

ç) Görevlendirilmesi önerilen öğretim elemanına ilişkin belgelerin (Nüfus cüzdanı örneği, özgeçmiş, diploma örneği, adli sicil kaydı, resmi kurumda çalışanlar için izin yazısı) sunulması

gerekir.

(6) 657 Sayılı Kanununun 89 uncu maddesi kapsamında bir dönemde en fazla on (10) saat/hafta görevlendirme yapılabilir.

**2547 sayılı Kanunun 40/d maddesi kapsamında yapılacak görevlendirmeler**

**MADDE 13-** (1) Bu madde kapsamında sadece öğretim üyeleri görevlendirilebilir.

(2) Görevlendirme yapılabilmesi için, ilgili Yükseköğretim Kurumunun talep yazısına, aynı şehirdeki diğer yükseköğretim kurumlarından görevlendirilebilecek öğretim elemanı bulunmadığına ilişkin belge ve dersin yürütüleceği bölüm/anabilim dalı ile dersin adı, kodu, saati (teorik-uygulama) ve şube sayısının eklenmesi gerekir.

(3) Bu madde kapsamında yapılacak görevlendirmeler haftada bir (1) tam gün yapılabilir.

(4) Bu kapsamda yapılacak görevlendirmeler, bölüm başkanlığının uygun görüşü, ilgili Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararı ve Rektörün onayı ile yapılır.

**Yurtdışı görevlendirmeleri**

**MADDE 14-** (1) Başka bir devlette bulunan vakıf veya özel üniversiteler ile öğretimin ücretli olduğu devlet üniversitelerinde ders vermek veya yöneticilik yapmak üzere öğretim üyeleri görevlendirilebilir. Yapılacak görevlendirmeler, 2547 sayılı Kanunun 39 uncu maddesinin son fıkrasına göre yapılır.

(2) Bu kapsamda görevlendirme yapılabilmesi için görevlendirmenin yapılacağı üniversite ile protokol düzenlenmesi ve düzenlenecek protokolde görevlendirilen öğretim üyesine ödenen maaşın brüt tutarının görevlendirmenin yapılacağı ilgili üniversite tarafından Üniversite Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına her aybaşı itibarıyla ödenmesi gerektiğinin hüküm altına alınması gerekir.

(3) Düzenlenen protokoller Millî Eğitim Bakanlığının onayı alınmak üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir.

(4) Bu kapsamda yapılacak görevlendirmeler maaşsız izinli olarak da yapılabilir.

(5) Görevlendirmenin bir sonraki yılda veya yarıyılıda uzatılabilmesi için, bir önceki yıldan veya yarıyıldan borcun bulunmadığı Yükseköğretim Kuruluna bildirilir.

(6) Türk Cumhuriyetleri ve Akraba Topluluklarındaki Yükseköğretim Kurumlarına yapılacak görevlendirmeler 2547 sayılı Kanunun 39 uncu maddesinin son fıkrası kapsamında Üniversite Yönetim Kurulunun kararı, Millî Eğitim Bakanlığının onayı ile bir (1) yıla kadar yapılabilir. Görevlendirme süresi en fazla üç (3) yıla, uluslararası anlaşmalar çerçevesinde kurulan üniversitelerde ise beş (5) yıla kadar uzatılabilir.

**Yurtdışına kısmi görevlendirmeler**

**MADDE 15-** (1) Başka bir devlette bulunan vakıf veya özel üniversiteler ile öğretimin ücretli olduğu devlet üniversitelerinde birkaç gün ders vermek veya sınav görevi için yapılacak görevlendirmeler, 2547 sayılı Kanunun 39 uncu maddesinin son fıkrası kapsamında bölüm başkanlığının uygun görüşü, Üniversite Yönetim Kurulu kararı, Rektörün onayı ile yapılabilir.

(2) Bu kapsamda görevlendirme yapabilmek için ilgili Yükseköğretim Kurumu tarafından teklif yapılması ve teklif yazısında ilgili dersin yürütüleceği bölüm/anabilim dalı ile dersin adı, kodu, saati (teorik-uygulama), şube sayısı belirtilmelidir.

(3) Bu madde kapsamında görevlendirilen öğretim üyelerine ödenecek ders ücretinin %25'inden az olmamak üzere Senato tarafından belirlenen tutarlar Üniversiteye ödenir.

**2547 sayılı Kanunun 37 inci maddesi kapsamında yapılacak görevlendirmeler**

**MADDE 16-** (1) Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlükleri veya Yükseköğretim kurumları dışındaki kişi veya kuruluşlarca düzenlenecek eğitim, kurs, bilimsel görüş, proje, araştırma vb. faaliyetler için yapılacak görevlendirmeler bu madde kapsamında yapılır.

(2) Bu kapsamda yapılacak görevlendirmelerde Döner Sermaye İşletmesi mevzuatı hükümleri uygulanır.

### **Emekli öğretim üyelerinin görevlendirilmesi**

**MADDE 17-** (1) Emekli öğretim üyeleri 2547 sayılı Kanunun 30 uncu maddesikapsamında sözleşmeli çalıştırılabilir. Bu kapsamda çalıştırılacak öğretim üyelerine ilişkin özel şartlar sözleşmede düzenlenir.

(2) Bu kapsamda çalıştırılacak öğretim üyeleri görevlendirildikleri bölüm ve programda kadrolu öğretim üyelerinin tabi olduğu ders yükünü doldurduktan sonra bu yönerge ve sözleşme hükümleri çerçevesinde diğer yükseköğretim kurumlarına görevlendirilebilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Derslerin Şubelere, Gruplara Bölünmesine İlişkin Esaslar**

#### **Genel Esaslar**

**MADDE 18-** (1) Eğitim- Öğretim niteliğine göre fiziksel olanakların yeterli olmaması nedeniyle teorik ve/veya uygulamadan oluşan dersi, ilgili Bölüm Başkanının önerisi ve Birim Yönetim Kurulunun Kararı ile birden fazla şube halinde açılabilir. Bu takdirde, bu dersleri veren öğretim elemanlarının ayrı ayrı vermeleri kaydıyla her birine dersin öğretim programındaki haftalık teorik ve uygulama saati ders yükü ve ek ders saati olarak aynen uygulanır.

(2) Şubelerdeki öğrenci sayısı, teorik derslerde 20'den, uygulamalı derslerde 10'dan az olmayacak şekilde planlama yapılır. Ancak, eğitim- öğretimin bireysel veya küçük gruplarla yapılmasının zorunlu olduğu uygulama, laboratuvar, arazi uygulamaları, saha çalışması, proje, bitirme çalışması ve benzeri gibi özel durumlarda, Birim Yönetim Kurulunun gerekçeli Kararı ile bu sayının yarısı kadar öğrencilerle şube oluşturulabilir.

(3) Şubelerdeki öğrenci sayısı ilgili yönetim kurulunun gerekçeli kararı ile gerektiğinde değiştirilebilir.

(4) Derslerin şubelere, gruplara bölünmesi durumunda esas alınacak öğrenci sayıları; ders seçme ve danışman onaylarının tamamlanması sonucundaki sayıdır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**MADDE 19-** (1) Bu yönerge Siirt Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 20-** Bu yönerge hükümlerini Siirt Üniversitesi Rektörü yürütür.